



DAOUST • PARAYRE

AVOCATS

Daoust Parayre avocats et médiateurs inc. est à la recherche d'une personne pour rejoindre son équipe

RÉCEPTIONISTE

Poste permanent

En présentiel

Principales responsabilités

Sous la direction de 4 avocats, la personne choisie œuvrera principalement en droit civil et aura comme tâches principales:

- Assurer un service à la clientèle (accueil des clients en personne et par téléphone, assurer un suivi des demandes des avocats de l'équipe, prendre les paiements);
- Maintenir le système d'organisation du travail de l'équipe (fixer et confirmer des rendez-vous et des audiences, faire la mise à jour de différents registres et tableaux, assurer le respect des échéanciers et des délais, etc.);
- Recueillir, préparer, distribuer et réviser l'ensemble des documents nécessaires au traitement des dossiers en cours (ouverture de dossiers, traitement de texte, classement, photocopies, numérisation, etc.);

Profil recherché

- Un sens de l'organisation développé;
- Une habileté à établir les priorités;
- Une aisance à gérer plusieurs tâches à la fois;
- Des aptitudes pour le travail d'équipe;
- Une grande polyvalence et un sens de la débrouillardise;
- Savoir faire preuve de discrétion et assurer la confidentialité des renseignements en tout temps
- Une facilité à apprendre de nouvelles tâches

Savoir recherché

- Excellente maîtrise du français et une maîtrise fonctionnelle de l'anglais;
- Connaissance de la suite Office.
- Un DEP en secrétariat ou une expérience équivalente un atout ;

Nous offrons :

- Un horaire de 8h00 à 16h30, du lundi au jeudi et de 8h à 12h30 le vendredi
- Une ambiance de travail humaine et chaleureuse
- Une équipe jeune où l'entraide est toujours présente
- 3 semaines de vacances (en plus de tout le temps des Fêtes)
- Un salaire selon l'expérience de la personne retenue
- Une assurance collective

Intéressé(e) ?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel avant le lundi 20 novembre à l'attention de Me Michel-Etienne Parayre, au parayre@avocatsrn.com

Les candidatures seront traitées en toute discrétion.